



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ
УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ
ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНА ОПРЕМА ЗА
ЛАБОРАТОРИЈУ ЗА ВОЈНОЕЛЕКТРОНСКЕ
СИСТЕМЕ**

Број набавке 120/12

Септембар 2012. године

Садржај:

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ
2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ - Прилог број 1
3. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА НАБАВКУ - Прилог број 1А
4. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ- Прилог број 2
5. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ И ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ - Прилог број 3 и 3А
6. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ - Прилог број 4
7. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ЧЛАНА 44. И 45. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА - Прилог број 5
8. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА - Прилог број 6
9. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЕВЕНТУАЛНИМ ПОСЛОВНИМ ПРОМЕНАМА ПОДАТАКА ИЗ ЧЛАНА 45. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА - Прилог број 7
10. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА, КАО И ЛИЦИМА ОДГОВОРНИМ ЗА КОНТРОЛУ КВАЛИТЕТА - Прилог број 8
11. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ - Прилог број 9
12. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – Прилог број 9а
13. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОДИЗВОЂАЧА - Образац број 10
14. ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА - Прилог број 11
15. МОДЕЛ УГОВОРА - Прилог број 12
16. МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ - Прилог број 13
17. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА – МЕНИЦУ - Прилог број 14
18. МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА - Прилог број 14А и 14Б

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ
УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ
Дирекција за набавку и продају
инт.бр. 212 - 35
18.09.2012. године

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Наручилац: Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Немањина бр.15, Београд, на основу члана 6. Правилника о поступку јавне набавке мале вредности (“Сл. гласник РС” бр. 50/09) позива понуђаче да поднесу своје писане понуде у складу са конкурсном документацијом, а на основу позива за прикупљање понуда за јавну набавку добара.

Врста поступка: јавна набавка мале вредности, у складу са Законом о јавним набавкама, Правилником о поступку јавне набавке мале вредности и осталим подзаконским актима којима се уређују поступци јавних набавки.

Предмет јавне набавке су добра – телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе, редни број набавке 120/12.

Обавештење: Понуда мора бити у целини припремљена у складу са чланом 10. Правилника о поступку јавне набавке мале вредности и конкурсном документацијом.

Подношење понуде

Понуда се сматра благовременом ако је у деловодство наручиоца поднета до **03.10.2012. године, до 09,45 часова.**

Понуђач подноси понуду поштом или лично на адресу: Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Немањина бр.15 11000 Београд, са назнаком “**Понуда за набавку број 120/12 – ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНА ОПРЕМА ЗА ЛАБОРАТОРИЈУ ЗА ВОЈНОЕЛЕКТРОНСКЕ СИСТЕМЕ – НЕ ОТВАРАТИ**”. На полеђини коверте мора да се наведе тачан назив и адреса понуђача, број телефона и лице за контакт.

Уколико понуђачи лично достављају понуде, неопходно је да их предају у деловодство, канцеларија број 015, приземље.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није приспела до датума и сата наведених у позиву и конкурсној документацији.

Комисија за јавне набавке наручиоца по окончању поступка отварања понуда, вратиће понуђачима неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Отварање понуда

Јавно отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, како стоји у овом позиву на адреси: **МО СМР Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Београд, Немањина 15, приземље, просторија број 013.**

Присутни представници понуђача, пре почетка поступка отварања понуда, морају комисији Дирекције за набавку и продају УСн СМР МО поднети пуномоћје - писано овлашћење, за учешће у поступку отварања понуда. Писано овлашћење мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања, печат и потпис овлашћеног лица.

Одлука о избору најповољније понуде о јавној набавци биће донета у року од 30 дана од дана јавног отварања понуда.

Лице за контакт: потпуковник Слађан Ђорђевић, тел: 011/2059-189.

ПО ОВЛАШЋЕЊУ МИНИСТРА
п у к о в н и к
мр Милорад Филиповић, дипл.инж.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити јасна и недвосмислена читко написана на српском језику.

Произвођачка спецификација (проспекти, каталози и др.) који ће послужити за доказивање тражених техничких карактеристика понуђеног добра могу бити на српском или енглеском језику.

2. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка добара – телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе, према следећем:

Предмет набавке	Јединица мере	Количина
GPGA платформа	комад	3
FPGA платформа	комад	6
Развојно окружење за брзе А/D конверторе	комад	2
Испитивач парица (pile)	комад	2
KVM SWITCH	комад	3
“TV tuner” за радну станицу	комад	3
Тастатура за радну станицу	комад	3
Миш за радну станицу	комад	3
Процесор за радну станицу	комад	2
Напајање за радну станицу	комад	2
Матична плоча за радну станицу	комад	2
RAM меморија за радну станицу, тип 1	комад	4
RAM меморија за радну станицу, тип 2	комад	4
HARD Disc за радну станицу, тип 1	комад	1
HARD Disc за радну станицу, тип 2	комад	2
FLASH преносива меморија, тип 1	комад	3
FLASH преносива меморија, тип 2	комад	3
FLASH преносива меморија, тип 3	комад	3
USB разводник	комад	5

Врста, опис, захтеване техничке карактеристике и количине предмета јавне набавке наведени су у прилогу бр. 1А конкурсне документације, који је њен саставни део.

3. УСЛОВИ ПОНУДЕ

Понуда се сматра исправном ако понуђач поднесе:

3.1. Попуњен, потписан и оверен образац “подаци о понуђачу” (Прилог број 2 конкурсне документације).

3.2. Попуњен, потписан и оверен оригинални образац понуде са структуром цене (Прилог број 3 и 3А конкурсне документације).

3.3. Попуњен, потписан и оверен образац о оцени испуњености услова (Прилог број 4 конкурсне документације), и то:

3.3.1. Извод о регистрацији привредног субјекта или други доказ о упису у одговарајући регистар.

3.3.2. Оснивачки акт понуђача из кога се види да је понуђач основан и за обављање делатности која је предмет јавне набавке, усклађен са одредбама Закона о привредним друштвима ("Службени гласник Републике Србије" бр. 36/11, 99/11).

Напред наведена документа из тачке 3.3.1. и 3.3.2 могу бити фотокопије.

3.3.3. Доказ да располаже техничким и кадровским капацитетом:

- Сопствена изјава понуђача са описом техничке опремљености за извршење предметне набавке.
- Оверен преглед расположивих средстава за превоз понуђених добара.
- Кадровски капацитет се доказује изјавом понуђача о кључном техничком особљу које ће бити одговорно за извршење уговора као и лицима одговорним за контролу квалитета (Прилог број 8 конкурсне документације).

3.4. Произвођачка спецификација (проспекти, каталози и др.) која ће послужити за доказивање техничких карактеристика добара из Прилога 1а.

Произвођачка спецификација може бити достављена у дигиталном облику (флопи диск или CD приложен уз понуду) или писаном облику.

Тражене техничке карактеристике обележити маркером (подвући) на локацији у приложеној произвођачкој спецификацији.

3.5. Попуњене, потписане и печатом оверене изјаве:

- **Изјава** понуђача да испуњава услове из члана 44. и 45. Закона о јавним набавкама (Прилог број 5 конкурсне документације).
- **Изјава** да је понуђач испунио обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада (Прилог број 6 конкурсне документације).
- **Изјава** понуђача дата под кривичном и материјалном одговорношћу да ће у року од 5 (пет) дана од настале промене о истој обавестити наручиоца (Прилог број 7 конкурсне документације).
- **Изјава** понуђача да ће приликом потписивања уговора приложити инструмент обезбеђења доброг извршења посла - реализацију уговора – меницу (Прилог 14 конкурсне документације).

3.6. Модел уговора – попунити прву страницу (подаци о понуђачу), сваку страницу парафирати и оверити печатом, последњу страну и прилог 1 оверити потписом и печатом чиме понуђач потврђује да се слаже са моделом уговора (Прилог 12 конкурсне документације). Понуђачи који подносе заједничку понуду или наступају са подизвођачем/има попуњавају и члан 1.1. односно 1.2. на начин како је описано у одељку Заједничка понуда и Понуда са подизвођачем.

3.7. Инструмент финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

- **Менично писмо - овлашћење** да се меница у износу од 3% од вредности понуде, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или повуче понуду у току периода важења понуде - број рачуна на меничном овлашћењу и картону депонованог потписа морају бити исти (Прилог 13 конкурсне документације).
- **Бланко сопствена меница** – само потписана и оверена у складу са картоном депонованих потписа – потпис и печат не смеју прећи бели руб (маргину) меничног бланкета (приложене менице се враћају изабраном понуђачу по закључењу уговора, а осталим понуђачима по доношењу одлуке). У складу са Законом о платном промету («Сл.гласник РС» бр. 31/11) меница мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења који се води код НБС.
- **Копија картона депонованих потписа овлашћеног лица** код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача.

Бланко сопствена меница мора бити евидентирана у регистар меница и овлашћења који води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (“Службени гласник РС”, бр. 56/11).

Потпис овлашћеног лица и печат на меницама, меничном овлашћењу и картону депонованих потписа морају бити идентични.

Наручилац задржава право да у случају сумње изврши проверу код надлежно означене банке наплативност поднетих меница.

Уколико понуђач не испуни наведене захтеве (тачка 3. конкурсне документације) понуда ће се одбити као неисправна.

НАПОМЕНА: У понуди, документа сложити по горе наведеном редоследу.

Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија дужан је да у року од 3 дана од дана пријема писаног позива наручиоца достави оригинале докумената или оверене фотокопије тражених докумената наведених у Прилогу број 4 конкурсне документације а којима се доказује испуњеност услова из члана 44. Закона о јавним набавкама. Поред наведеног, понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија дужан је да у напред наведеном року достави наручиоцу и копију картона депонованих потписа коју је доставио у понуди а која је оверена оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуде). Позив за достављање докумената ће бити достављен факсом с тим што је потребно да понуђач на истом позиву потврди датум и време пријема, да исти овери печатом и врати га факсом наручиоцу. У случају да достава позива не буде успешно извршена на напред наведени начин, поновна достава позива ће бити извршена путем поште са повратницом.

Ако заједничка понуда буде оцењена као најповољнија, наручилац ће, осим наведеног, тражити од групе понуђача да поднесу и правни акт о заједничком наступању (оригинал), којим се обавезују на заједничко извршење набавке и којим се регулишу обавезе сваког од учесника у конкретној јавној набавци.

Уколико се тражена документа не доставе у року од 3 дана, понуда ће се одбити као неисправна.

Конкурсна документација – телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе, 120/12

4. ИЗРАДА ПОНУДЕ

Облик понуде:

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику на оригиналном обрасцу понуде који је у Прилогу број 3 и 3А конкурсне документације.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у оригиналне обрасце који су саставни део конкурсне документације и прилаже тражена документа.

Свака страна обрасца понуде мора бити оверена печатом и парафирана од стране понуђача.

Пожељно је да сва документа поднета у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, или сложена у ПВЦ фасциклу, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. **На коверти мора бити наведено:**

<p align="center">ПОНУДА ЗА НАБАВКУ БРОЈ 120/12 – ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНА ОПРЕМА ЗА ЛАБОРАТОРИЈУ ЗА ВОЈНОЕЛЕКТРОНСКЕ СИСТЕМЕ</p>

На полеђини коверте мора да се наведе тачан назив и адреса понуђача, број телефона и име и презиме особе за контакт.

Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача – заједничка понуда (члан 50. Закона о јавним набавкама).

Ако заједничка понуда буде оцењена као најповољнија, наручилац ће, пре закључења уговора, тражити од групе понуђача да поднесу правни акт о заједничком наступању (оригинал), којим се обавезују на заједничко извршење набавке и којим се регулишу обавезе сваког од учесника у конкретној набавци.

Правни акт мора да прецизира одговорност сваког члана групе (појединачног понуђача) у реализацији јавне набавке.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача треба једног од чланова да овласти да заступа и предузима потребне радње у односу на наручиоца.

Овлашћени понуђач – носилац понуде попуњава модел уговора (члан 1.1. модела уговора), доставља сва документа из Прилога 4 конкурсне документације и све изјаве (Прилог број 2, 5, 6, 7, 8 и 11 из конкурсне документације).

Остали понуђачи из групе понуђача достављају сва документа из Прилога 4 конкурсне документације, осим доказа да располаже техничким капацитетима, а који чланови групе испуњавају заједно, као и изјаве (Прилог број 2, 5, 6, 7 и 8 конкурсне документације). Сваки понуђач из групе понуђача доставља менично овлашћење, менице и картон депонованих потписа.

Понуда са подизвођачем

У случају да наступа са подизвођачем, понуђач треба да достави попуњене обрасце – документа за подизвођаче (Прилог број 9, 9а и 10 конкурсне документације).

Уколико има више подизвођача, потребно је наведене обрасце (Прилог број 9а и 10) копирати и попуњити за сваког подизвођача посебно.

Конкурсна документација – телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе, 120/12

Понуђач који наступа са подизвођачем/има дужан је да попуни члан 1.2. модела уговора и да наведе све подизвођаче.

НАПОМЕНА: У складу са чланом 53. став 3. Закона о јавним набавкама, понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

5. ЦЕНА

Цена треба да буде изражена у динарима, појединачно и укупно – са и без пореза на додату вредност (са исказаним свим фискалним дажбинама). Износ ПДВ-а исказати одвојено, у процентима и динарској вредности.

Понуђач може да цену у понуди искаже у еурима која ће се на дан отварања понуда прерачунати у динаре према средњем курсу Народне банке Србије на дан отварање понуда.

Цена која буде прихваћена при избору најповољније понуде, фиксна је за све врсте и количине добара.

Ако је исказана неубичајено ниска цена, комисија Дирекције за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО Београд ће поступити у складу са чланом 57. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр.116/08).

Обавеза је понуђача да изврши рачунску проверу своје понуде.

Уколико се утврди рачунска грешка наручилац ће поступити сходно члану 58. став 3. Закона о јавним набавкама.

6. РОК ПЛАЋАЊА

Рок плаћања не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана пријема добара у просторијама крајњег корисника.

Исплатну документацију испоставља понуђач, одмах, а најкасније у року од 7 дана од дана оверавања отпремнице. Уколико понуђач не достави исплатну документацију у наведеном року, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је понуђач каснио са доставом исте.

Плаћање врши Војна пошта 2977 Београд у року који буде постигнут у поступку јавне набавке, а исплата се врши на основу оригиналне и оверене фактуре и отпремнице понуђача оверене од комсије крајњег корисника.

Уколико је рок плаћања краћи од траженог, понуда ће бити одбијена као неисправна.

7. РОК ИСПОРУКЕ

Рок испоруке најкасније до 26.11.2012. године.

Продавац је у обавези да писаним путем најави наручиоцу односно крајњем кориснику испоруку уговорених добара најкасније 3 (три) дана пре испоруке истих, водећи рачуна да иста не пада у ванрадно време, време празника, суботу и недељу и да изврши испоруку на локацији крајњег корисника.

Испорука добара из члана 1. Уговора се сматра извршеном даном потписивања предајно-пријемног документа - отпремнице, потписане од стране комисије или лица које одреди крајњи корисник према важећим прописима и наређењима.

Организацију транспорта до крајњег корисника врши понуђач на свој терет.

Уколико је рок испоруке дужи од траженог, понуда ће се одбити као неисправна.

8. МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Испорука предметних добара биће извршена на локацији крајњег корисника, Војна пошта 2977 Београд, Генерала Павла Јуришића Штурма 33, Београд.

Понуђач је обавезан да добра испоручи у оригиналној произвођачкој амбалажи, која је предвиђена техничком документацијом произвођача, како би се заштитила од било каквих оштећења или губитака за време транспорта, утовара, претовара, истовара и ускладиштења. Амбалажа остаје у власништву наручиоца.

Организацију транспорта до крајњих корисника врши понуђач на свој терет.

9. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Врста, опис (техничке спецификације) и количина добара која су предмет набавке дате су у **Прилогу бр. 1А** конкурсне документације.

Понуђена добра морају у целини да одговарају минималним техничким карактеристикама наведеним у Прилогу 1А и осталим захтевима из конкурсне документације.

У противном ће понуда бити одбијена као неодговарајућа.

Уз понуђено добра се испоручије оригинално техничко упутство за руковање и одржавање са преводом на српски језик (штампано и/или CD).

10. КВАЛИТЕТ

Испоручена добра морају у целини да одговарају захтевима из конкурсне документације.

Добра, која су предмет набавке, морају бити нова и некоришћена. Не смеју имати недостатака насталих из дизајна, материјала или израде или неког чина или пропуста понуђача, а које би се могле развити нормалном употребом добара у условима који превладавају у Републици Србији.

11. КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Квалитативни и квантитативни пријем уговорених и испоручених добара врши комисија крајњег корисника, Војна пошта 2977 Београд, у складу са закљученим уговором.

На основу отпремнице коју доставља понуђач, а потписује и оверава печатом крајњи корисник, Војна пошта 2977 Београд, израђује се записник о квалитативном и квантитативном пријему добара, потписан од стране комисије примаоца, и оверен печатом крајњег корисника.

Пријемна комисија крајњег корисника неће извршити пријем оштећеног или неупакованих добара, те ће се сматрати да исте понуђач није испоручио.

12. ГАРАНЦИЈА

Општа гаранција за испоручена добра мора износити **најмање 12 (дванаест) месеци** од дана квалитативног пријема добара. Од дана потписивања записника почиње да тече гарантни рок за испоручена добра.

У случају да понуђач не обезбеђује тражене гарантне рокове понуда ће бити одбијена као неисправна.

13. ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ – РЕКЛАМАЦИЈА

Комисије крајњих корисника ће записнички констатовати квантитативни и квалитативни пријем добара.

У случају записнички утврђених недостатака у квантитету и квалитету приликом испоруке добара, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема записника.

Ако у наведеном року не може да отклони недостатке, понуђач неисправно добро мора заменити новим, које има једнаке или боље техничке карактеристике.

Ако се након пријема добара, током употребе, у гарантном року, утврде технички недостаци који се нису могли открити уобичајеним прегледом приликом пријема добара (скривени недостатак), или евентуалне неисправности, крајњи корисник ће послати понуђачу писану рекламацију путем факса и обавестити понуђача телефоном.

Понуђач мора у року од највише 30 (тридесет) дана од дана пријема писане рекламације решити рекламацију, односно отклонити технички недостатак или евентуалне неисправности, односно добро мора заменити новим, које има једнаке или боље техничке карактеристике.

Уколико је понуђени рок за решавање рекламације дужи од траженог, понуда ће бити одбијена као неисправна.

14. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

15. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиво, биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда нити у наставку поступка или касније.

Комисија Дирекције за набавку и продају Управе за снабдевање СМР МО Београд ће као поверљиве третирати оне документе који у десном горњем углу великим словима имају исписано "Поверљиво", а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано "Поверљиво".

Уколико је понуђач на начин горе наведен означио поверљивост докумената, наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Комисија Дирекције за набавку и продају Управе за снабдевање СМР МО Београд не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, у складу са чланом 12. Закона о јавним набавкама.

16. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде понуђачи могу тражити у писаном облику и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Дирекција за набавку и продају Управе за снабдевање СМР МО ће у року од 2 дана од дана пријема писаног захтева за додатним објашњењима, писано одговорити на сва постављена питања свим потенцијалним понуђачима који су преузели конкурсну документацију. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Питања се упућују на адресу Дирекција за набавку и продају Управа за снабдевање СМР МО, Немањина 15, Београд, уз напомену "Објашњење – позив на број набавке 120/12". Питања могу бити достављена и путем телефона на број 011/300-6330.

17. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи најмање 60 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбија као неисправна.

18. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА НАКОН ОТВАРАЊА ПОНУДЕ

Наручилац задржава право да од понуђача захтева додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача - члан 58. став 1. Закона о јавним набавкама. Поред наведеног, наручилац задржава право да упути комисију која би обиласком производних, складишних, транспортних и других капацитета, непосредно се уверила у пословне и техничке способности за извршење набавке најповољнијег понуђача.

19. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија уговор ће бити закључен након истекаа рока за подношење захтева за заштиту права из члана 107. Закона о јавним набавкама и по добијању мишљења на текст нацрта уговора од Дирекције за имовинско-правне послове Секретаријата Министарства одбране.

Изабрани понуђач је дужан да приступи закључењу уговора у року од 7 (седам) дана од дана пријема писаног позива наручиоца.

Ако понуђач чија је понуда изабрана, одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем (члан 82. Закона о јавним набавкама).

20. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац задржава право да на основу доказа којим се потврђује да понуђач није извршавао своје обавезе по раније закљученим уговорима за исти предмет набавке (правоснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења уговорних обавеза, изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза), одбије понуду у складу са чланом 47. Закона о јавним набавкама.

21. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Одлуку о избору најповољније понуде донеће се применом критеријума “најнижа понуђена цена”.

У случају да после спроведеног рангирања понуда две независне, исправне и одговарајуће понуде имају једнаку цену, наручилац ће применити помоћни критеријум – краћи рок испоруке, а ако имају једнаку цену и исти рок испоруке биће изабрана понуда са дужим роком плаћања.

НАПОМЕНА: У ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде предметна добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, примењује се одредба члана 52. став 10. Закона о јавним набавкама. Понуђач који нуди добра домаћег порекла мора као саставни део понуде поднети и доказ о домаћем пореклу добара. Доказ је Уверење о домаћем пореклу робе које издаје Привредна комора Србије (Правилник о одређивању доказа на основу којих се утврђује да је понуду поднео домаћи понуђач и за одређивање добара домаћег порекла "Сл. гласник РС" бр. 50/09).

22. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 78. став 1. Закона о јавним набавкама наручилац је дужан да, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неисправне и неодговарајуће понуде, а може да одбије и неприхватљиве понуде.

23. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА

Наручилац је дужан да обустави поступак уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана. 78. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак и из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка у складу са чланом 79. став 2. Закона о јавним набавкама.

Предметну одлуку наручилац ће образложити и навести разлоге обуставе поступка.

Конкурсна документација – телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе, 120/12

24. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Комисија за јавну набавку наручиоца саставља писани извештај о стручној оцени понуда, на основу којег наручилац доноси одлуку о избору најповољније понуде.

Наручилац је дужан да одлуку о избору најповољније понуде достави свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

25. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права, односно поступити у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (члан 107-118) који уређују поступак заштите права понуђача и јавног интереса.

Понуђач захтев подноси наручиоцу непосредно или препоручено поштом са повратницом у року од 8 дана од дана пријема Одлуке о избору најповољније понуде. Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља и Републичкој комисији.

Понуђач је дужан да уз захтев приложи доказ о уплати таксе од 30.000,00 динара на текући рачун број 840-742221843-57, модел број 97, позив на број 50-016, сврха уплате: Републичке административне таксе, корисник Буџет Републике Србије.

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
ЗА НАБАВКУ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ ОПРЕМЕ ЗА ЛАБОРАТОРИЈУ ЗА ВОЈНОЕЛЕКТРОНСКЕ СИСТЕМЕ**

Назив добра	Техничке карактеристике добра	Јединица мере	Количина
FPGA платформа	FPGA чип: - Чип: XC3S700A - Флеш меморија: XCF04S-VOG20C - Фреквенција осцилатора на плочи: ≥ 50 MHz Аналогни улаз/излаз: - А/Д конвертори: ≥ 2 канала - Д/А конвертори: ≥ 2 канала Интерфејси: - Ethernet 10/100 PHY: ≥ 1 - JTAG USB download port: ≥ 1 - 9-pin RS-232 serial port: ≥ 2 - PS/2-style mouse/keyboard port: ≥ 1 - 15-pin VGA connector capable of 4,096 colors: ≥ 1 - FX2 100-pin expansion connectors: ≥ 1 - 6-pin expansion connectors: ≥ 2 - user I/O available on standard header pins: ≥ 20 - Stereo mini-jack for PWM audio: ≥ 1 - Rotary/push button function switch: ≥ 1 - Individual LED outputs: ≥ 8 - Slider switches: ≥ 4 - Push-button switches: ≥ 4 Остале карактеристике: - 16 character, 2-Line LCD: ≥ 1 Модел: Xilinx (Spartan-3A Starter Kit, HW-SPAR3A-SK-UNI-G) или еквивалент	комад	3

Назив добра	Техничке карактеристике добра	Јединица мере	Количина
FPGA платформа	FPGA чип: - Чип: XC3S250E-CP132 - Флеш меморија: XCF02 - Фреквенција осцилатора на плочи: ≥ 50 MHz Интерфејси: - JTAG USB download port: ≥ 1 - PS/2-style mouse/keyboard port: ≥ 1 - 8-bit VGA port: ≥ 1 - 6-pin expansion connectors: ≥ 4 - seven-segment display: ≥ 4 - Individual LED outputs: ≥ 8 - Slider switches: ≥ 8 - Push-button switches: ≥ 4 Модел: Digilent (Basys™2 Spartan-3E FPGA Board) или еквивалент	комад	3
Развојно окружење за брзе А/Д конверторе	Фреквенцијске карактеристике: - Доња граница фреквенцијског опсега: ≤ 10 MHz - Горња граница фреквенцијског опсега: ≥ 150 MHz - Фреквенција узорковања: ≥ 100 MHz Аналогни улаз: - Број канала: ≥ 1 - Тип конектора: SMA - Број бита квантизације: ≥ 14 Дигитални излаз: - Тип излаза: паралелни - Тип конектора: standard header pins Модел: Linear Technology (DC782A-S, LTC2255 Evaluation Kit) или еквивалент	комад	2

Назив добра	Техничке карактеристике добра	Јединица мере	Количина
Испитивач парица (pile)	- емитовање тона на више фреквенција - подешавање јачине тона	комад	2
KVM SWTCH	- USB улази и излази за тастатуру и миша (USB mouse/keyboard port) - могућност повезивања минимум два рачунара на један монитор	комад	3
“TV tuner” за радну станицу	- Интерфејс: USB - Позиција: Екстерно - Подржава: TV пријемник, FM Радио - Остало: Подршка за универзални систем TV пријема (NTSC, PAL i SECAM)	комад	3
Тастатура за радну станицу	- Wireless Illuminated - Black, Silent - micro Unifying receiver, USB - Модел: Logitech Wireless Illuminated Keyboard K800 или еквивалент	комад	3
Миш за радну станицу	- Сензор: Ласерски - Прикључак: USB - Пренос: Wireless - Остало: Силент, минимум 5 тастера - Модел: Performance Mouse MX™ или еквивалент	комад	3

Назив добра	Техничке карактеристике добра	Јединица мере	Количина
Процесор за радну станицу	<ul style="list-style-type: none"> - Произвођач: Intel - Серија: Intel Core i7 - Архитектура: Израда : 45 nm; Подножје: Socket 2011; Остало : 64-bit; - Радни такт: минимум 3 GHz - L2 кећ: минимум 8000 KB - L3 кећ: 12288 KB 	комад	2
Напајање за радну станицу	<ul style="list-style-type: none"> - Компатибилност: ATX - Максимална снага: 650 W - Стандарди: 12V1, 12V2, 12V3, 12V4 - Заштита : Over-voltage, Over-current, Over-temperature - Конектори: 4-pin Floppy, 4-pin HDD/CD, 4-pin +12V, 5-pin - SATA, 8-pin EPS, 20-pin MB, 24-pin MB, 6-pin VGA - Остало: Silent 	комад	2
Матична плоча за радну станицу	<ul style="list-style-type: none"> - Димензије: ATX - Чипсет: Intel X79 - Интегрисано: интегрисана звучна, мрезна карта и граfiцка картица - Меморија: Брзина (DDR3): 1066 MHz, 1333 MHz, 1600 MHz, 1866 MHz, 2133 MHz - Број слотова (DDR3): минимум 4 комада - Слотови: PCI: 1 komad; PCI Express x1 (V2.0): минимум 2 комада; PCI Express x8 (V2.0): минимум 2 комада; PCI Express x16 (V2.0): минимум 2 комада - Контролери: Подржано : SATA300, SATA600; SATA300: минимум 4 комада, SATA600: минимум 2 комада - Улаз/Излаз: - Интерни (USB 2.0: минимум 6 комада, USB 3.0: минимум 2 комада; COM: 1 комад S/PDIF: 1 комад); - Екстерни (eSATA : 1 комад, USB 2.0 : минимум 8 комада, USB 3.0 : минимум 2 комада, S/PDIF : 2 комада, LAN : 1 комад, Audio portovi: 5.1) - Остало: HDMI, DVI излази 	комад	2

Назив добра	Техничке карактеристике добра	Јединица мере	Количина
RAM меморија за радну станицу, тип 1	- Тип: DDR3, 4 GB - Брзина: минимум 1866 MHz	комад	4
RAM меморија за радну станицу, тип 2	- Тип : DDR3, 4 GB - Брзина: минимум 2133 MHz	комад	4
HARD Disc за радну станицу, тип 1	- Тип: SSD hard disk - Капацитет: минимум 200 GB - Модел: Kingston 240 GB SSD SATA 600 или еквивалент	комад	1
HARD Disc за радну станицу, тип 2	- Тип: SATA III hard disk - Капацитет: минимум 1 TB - Модел: WD Caviar Black WD1002FAEX или еквивалент	комад	2
FLASH преносива меморија, тип 1	- Тип: Flash disk - Капацитет: 64 GB - Интерфејс: USB3.0	комад	3

Назив добра	Техничке карактеристике добра	Јединица мере	Количина
FLASH преносива меморија, тип 2	- Тип: Flash disk - Капацитет: 32 GB - Интерфејс: USB 2.0	комад	3
FLASH преносива меморија, тип 3	- Тип: Flash disk - Капацитет: 16 GB - Интерфејс: USB 2.0	комад	3
USB разводник	- USB HUB Разводник са минимум 4 porta	комад	5

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Податке уписати у празне кућице

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА: (име и презиме лица)	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА:	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ (ПИБ) БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
БРОЈ ПОТВРДЕ О ЕВИДЕНЦИЈИ ПДВ-а	
ШИФРА И НАЗИВ ПРЕТЕЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ	
БРОЈ РАЧУНА И КОД КОЈЕ БАНКЕ:	

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОТВРЂУЈЕ И ЛИЧНО ЈЕМЧИ ДА СУ ДОКУМЕНТА ПРИЛОЖЕНА УЗ ПОНУДУ ВЕРНА ОРИГИНАЛУ И ДА СУ, НА ДАН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ ВАЖЕЋА У ПОГЛЕДУ ЧИЊЕНИЦА ИЗНЕТИХ У ЊИМА.

Место и датум:

Понуђач:_____
(штампано име и презиме одговорне особе)**М.П.**

(читак отисак печата)

(потпис)

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ И ТЕХНИЧКОМ
СПЕЦИФИКАЦИЈОМ**

Понуђач (назив и седиште) _____
ПИБ _____
Број понуде _____
Датум и место _____
Особа за контакт _____

На основу позива за подношење понуда за доделу јавне набавке добара мале вредности бр. 120/12 – телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе, дајемо понуду како следи:

I Наводи на који начин даје понуду:

Понуду дајем (заокружити):

- а. самостално
- б. заједничка понуда
- в. са подизвођачем

II Услови понуде и структура цене:

НАПОМЕНА:

Свака страна обрасца понуде мора бити оверена печатом и парафирана од стране понуђача.

У случају заједничке понуде образац понуде потписују (парафирају) и оверавају печатом сви чланови групе понуђача.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

II Услови понуде и структура цене:

Прилог број 3А

Телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе

Ред. бр.	Предмет набавке	Јединица мере	Количина	Вредност без ПДВ-а	
				појединачна	укупна
1.	Телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе	комплет	1		

Произвођач, марка и тип _____

Укупна вредност без ПДВ-а динара.Износ ПДВ-а %Износ ПДВ-а динара.Укупна вредност са ПДВ-ом динара.Рок плаћања (не може бити краћи од 30 дана): дана од дана пријема добара у просторијама крајњег корисника.Рок испоруке (не дужи од 26.11.2012. године):____.2012. године .Гарантни рок – општа гаранција је (минимално 12 месеци)..... месеци од дана квалитативног пријема добара.Понуда важи најмање (најмање 60 дана): дана од дана отварања понуде.Рок за решавање рекламације (не може бити дужи од 30 дана) дана од дана пријема записника о рекламацији сачињеног од стране крајњег корисника.

Место испоруке: Војна пошта 2977 Београд, Генерала Павла Јуришића Штурма 33, Београд.

Место и датум:
_____**Понуђач:**_____
(штампано име и презиме одговорне особе)**М.П.**

(читањак отисак печата)

(потпис)

СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО СЕ ПОПУЊАВА

Ред. бр.	Предмет јавне набавке	Јед. мере	Количина	Цена добара без ПДВ-а у динарима (појединачна)	Укупна вредност осталих трошкова (царина, трошкови превоза и др) (у динарима)	Износ ПДВ-а		Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
						у % (процентима)	(у динарима) (5+6)*7	(у динарима) (5+6)	(у динарима) (5+6+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе	комплет	1						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цена са ПДВ-ом:

- Колона 5: уноси се појединачна цена добара у динарима без ПДВ-а.
- Колона 6: Уноси се укупна вредност осталих трошкова у динарима (царина, трошкови превоза и др)
- Колона 7: уноси се процентуални износ ПДВ-а.
- Колона 8: уноси се појединачан износ ПДВ-а у динарима. (збир колона 5 и 6 помножен са 7).
- Колона 9: Уноси се укупна цена без ПДВ-а (збир колона 5 и 6).
- Колона 10: уноси се укупна цена са ПДВ-ом (збир колона 5 , 6 и 8).

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Назив добра		Тип	Произвођач / Земља порекла	Техничке карактеристике понуђеног добра	Јединица мере	Количина
Телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе	ГРGA платформа				комад	3
	FPGA платформа				комад	6

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Назив добра		Тип	Произвођач / Земља порекла	Техничке карактеристике понуђеног добра	Јединица мере	Количина
Телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе	Развојно окружење за брзе А/D конверторе				комад	2
	Испитивач парица (pile)				комад	2

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Назив добра	Тип	Произвођач / Земља порекла	Техничке карактеристике понуђеног добра	Јединица мере	Количина
Телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе	KVM SWITCH			комад	3
	“TV tuner” за радну станицу			комад	3
	Тастатура за радну станицу			комад	3
	Миш за радну станицу			комад	3

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Назив добра		Тип	Произвођач / Земља порекла	Техничке карактеристике понуђеног добра	Јединица мере	Количина
Телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе	Процесор за радну станицу				комад	2
	Напајање за радну станицу				комад	2

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Назив добра		Тип	Произвођач / Земља порекла	Техничке карактеристике понуђеног добра	Јединица мере	Количина
Телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе	Матична плоча за радну станицу				комад	2
	меморија за радну станицу,				комад	4
	меморија за радну станицу, тип				комад	4

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Назив добра	Тип	Произвођач / Земља порекла	Техничке карактеристике понуђеног добра	Јединица мере	Количина
Телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе	HARD Disc за радну станицу, тип 1			комад	1
	HARD Disc за радну станицу, тип 2			комад	2
	FLASH преносива меморија, тип 1			комад	3

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Назив добра	Тип	Произвођач / Земља порекла	Техничке карактеристике понуђеног добра	Јединица мере	Количина
Телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе	FLASH преносива меморија, тип 2			комад	3
	FLASH преносива меморија, тип 3			комад	3
	USB разводник			комад	5

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

ДЕКЛАРАЦИЈА О УСАГЛАШЕНОСТИ ПОНУДЕ СА ТРАЖЕНОМ ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Тражене техничке карактеристике	Да ли испуњава тражене захтеве уписати ДА/НЕ	Локација где се тачно налази у достављеној произвођачкој спецификацији (обележити маркером)
Телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе		
FPGA платформа, _____, _____ (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)		
FPGA чип: - Чип: XC3S700A - Флеш меморија: XCF04S-VOG20C - Фреквенција осцилатора на плочи: ≥ 50 MHz		
Аналогни улаз/излаз: - А/Д конвертори: ≥ 2 канала - Д/А конвертори: ≥ 2 канала		
Интерфејси: - Ethernet 10/100 PHY: ≥ 1 - JTAG USB download port: ≥ 1 - 9-pin RS-232 serial port: ≥ 2 - PS/2-style mouse/keyboard port: ≥ 1 - 15-pin VGA connector capable of 4,096 colors: ≥ 1		

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Тражене техничке карактеристике	Да ли испуњава тражене захтеве уписати ДА/НЕ	Локација где се тачно налази у достављеној произвођачкој спецификацији (обележити маркером)
GPGA платформа, _____, (навести тип) _____ (навести назив произвођача/земља порекла)		
Интерфејси: - FX2 100-pin expansion connectors: ≥ 1 - 6-pin expansion connectors: ≥ 2 - user I/O available on standard header pins: ≥ 20 - Stereo mini-jack for PWM audio: ≥ 1 - Rotary/push button function switch: ≥ 1 - Individual LED outputs: ≥ 8 - Slider switches: ≥ 4 - Push-button svvitches: ≥ 4		
Остале карактеристике: 16 character, 2-Line LCD: ≥ 1		

Место и датум:

Понуђач:

 (штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

 (пун потпис)

Тражене техничке карактеристике	Да ли испуњава тражене захтеве уписати ДА/НЕ	Локација где се тачно налази у достављеној произвођачкој спецификацији (обележити маркером)
FPGA платформа, _____, (навести тип) _____ (навести назив произвођача/земља порекла)		
FPGA чип: - Чип: XC3S250E-CP132 - Флеш меморија: XCF02 - Фреквенција осцилатора на плочи: ≥ 50 MHz		
Интерфејси: - JTAG USB download port: ≥ 1 - PS/2-style mouse/keyboard port: ≥ 1 - 8-bit VGA port: ≥ 1 - 6-pin expansion connectors: ≥ 4 - seven-segment display: ≥ 4 - Individual LED outputs: ≥ 8 - Slider switches: ≥ 8 - Push-button switches: ≥ 4		

Место и датум:

Понуђач:

 (штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

 (пун потпис)

Тражене техничке карактеристике	Да ли испуњава тражене захтеве уписати ДА/НЕ	Локација где се тачно налази у достављеној произвођачкој спецификацији (обележити маркером)
Развојно окружење за брзе А/Д конверторе, _____, _____ (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)		
Фреквенцијске карактеристике: - Доња граница фреквенцијског опсега: ≤ 10 MHz - Горња граница фреквенцијског опсега: ≥ 150 MHz - Фреквенција узорковања: ≥ 100 MHz		
Аналогни улаз: - Број канала: ≥ 1 - Тип конектора: SMA - Број бита квантизације: ≥ 14		
Дигитални излаз: - Тип излаза: паралелни - Тип конектора: standard header pins		

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Тражене техничке карактеристике	Да ли испуњава тражене захтеве уписати ДА/НЕ	Локација где се тачно налази у достављеној произвођачкој спецификацији (обележити маркером)
Испитивач парица (pile), _____, _____ (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)		
емитовање тона на више фреквенција		
подешавање јачине тона		
KVM SWITCH, _____, _____ (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)		
USB улази и излази за тастатуру и миша (USB mouse/keyboard port)		
могућност повезивања минимум два рачунара на један монитор		
TV tuner” за радну станицу, _____, _____ (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)		
Интерфејс: USB		
Позиција: Екстерно		
Подржава: TV пријемник, FM Радио		
Остало: Подршка за универзални систем TV пријема (NTSC, PAL i SECAM)		

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Тражене техничке карактеристике	Да ли испуњава тражене захтеве уписати ДА/НЕ	Локација где се тачно налази у достављеној произвођачкој спецификацији (обележити маркером)
Тастатура за радну станицу, _____, _____ (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)		
Wireless Illuminated		
Black, Silent - micro Unifying receiver, USB		
Миш за радну станицу, _____, _____ (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)		
Сензор: Ласерски		
Прикључак: USB		
Пренос : Wireless		
Остало: Silent, минимум 5 тастера		

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Тражене техничке карактеристике	Да ли испуњава тражене захтеве уписати ДА/НЕ	Локација где се тачно налази у достављеној произвођачкој спецификацији (обележити маркером)
---------------------------------	--	--

Процесор за радну станицу, _____, _____ (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)		
Произвођач: Intel		
Серија: Intel Core i7		
Архитектура: Израда: 45 nm, Подножје: Socket 2011 Остало: 64-bit		
Радни такт: минимум 3 GHz		
L2 кеš: минимум 8000 KB		
L3 кеš: 12288 KB		
Напајање за радну станицу, _____, _____ (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)		
Компатибилност: ATX		
Максимална снага : 650 W		
Стандарди: 12V1, 12V2, 12V3, 12V4		
Заштита : Over-voltage, Over-current, Over-temperature		
Конектори: 4-pin Floppy, 4-pin HDD/CD, 4-pin +12V, 5-pin - SATA, 8-pin EPS, 20-pin MB, 24-pin MB, 6-pin VGA		
Остало: Silent		

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Тражене техничке карактеристике	Да ли испуњава тражене захтеве уписати ДА/НЕ	Локација где се тачно налази у достављеној произвођачкој спецификацији (обележити маркером)
Матична плоча за радну станицу, _____, _____ (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)		
Димензије: АТХ		
Чипсет: Intel X79		
Интегрисано: интегрисана звучна, мрезна карта и граfiцка картица		
Меморија: Брзина (DDR3): 1066 MHz, 1333 MHz, 1600 MHz, 1866 MHz, 2133 MHz		
Број слотова (DDR3): минимум 4 комада		
Слотови: PCI: 1 комад; PCI Express x1 (V2.0): минимум 2 комада; PCI Express x8 (V2.0): минимум 2 комада; PCI Express x16 (V2.0): минимум 2 комада		
Контролери: Подржано : SATA300, SATA600; SATA300: минимум 4 комада, SATA600 : минимум 2 комада		
- Улаз/Излаз: - Интерни (USB 2.0: минимум 6 комада, USB 3.0: минимум 2 комада; COM: 1 комад S/PDIF: 1 комад); - Екстерни (eSATA : 1 комад, USB 2.0 : минимум 8 комада, USB 3.0 : минимум 2 комада, S/PDIF : 2 комада, LAN : 1 комад, Audio portovi: 5.1)		
Остало: HDMI, DVI излази		

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Тражене техничке карактеристике	Да ли испуњава тражене захтеве уписати ДА/НЕ	Локација где се тачно налази у достављеној произвођачкој спецификацији (обележити маркером)
RAM меморија за радну станицу, тип 1, _____, _____ (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)		
Тип: DDR3, 4 GB		
Брзина: минимум 1866 MHz		
RAM меморија за радну станицу, тип 2, _____, _____ (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)		
Тип : DDR3, 4 GB		
Брзина: минимум 2133 MHz		
HARD Disc за радну станицу, тип 1, _____, _____ (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)		
Тип: SSD hard disk		
Капацитет: минимум 200 GB		
HARD Disc за радну станицу, тип 2, _____, _____ (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)		
Тип: SATA III hard disk		
Капацитет: минимум 1 TB		

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Тражене техничке карактеристике	Да ли испуњава тражене захтеве уписати ДА/НЕ	Локација где се тачно налази у достављеној произвођачкој спецификацији (обележити маркером)
FLASH преносива меморија, тип 1, _____, (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)		
Тип : Flash disk		
Капацитет: 64 GB		
Интерфејс: USB3.0		
FLASH преносива меморија, тип 2, _____, (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)		
Тип : Flash disk		
Капацитет: 32 GB		
Интерфејс: USB3.0		
FLASH преносива меморија, тип 3, _____, (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)		
Тип : Flash disk		
Капацитет: 16 GB		
Интерфејс: USB3.0		

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Тражене техничке карактеристике	Да ли испуњава тражене захтеве уписати ДА/НЕ	Локација где се тачно налази у достављеној произвођачкој спецификацији (обележити маркером)
USB разводник, _____, _____ (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)		
USB HUB Разводник са минимум 4 porta		

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

На основу члана 6. став 1. тачка 5. Правилника о поступку јавне набавке мале вредности ("Сл. гласник РС" бр. 50/08), заинтересовани понуђачи су обавезни да приложе **попуњен** образац за оцену испуњености услова, **са прилозима којима то доказује**, према следећем:

Ред. бр.	Назив документа	Број и датум издавања	Издат од стране:
1.	Извод о регистрацији привредног субјекта/други доказ о упису у одговарајући регистар.		
2.	Оснивачки акт понуђача из кога се види да је понуђач основан и за обављање делатности која је предмет јавне набавке, усклађен са одредбама Закона о привредним друштвима ("Службени гласник Републике Србије" бр. 36/11, 99/11).		
3.	<ul style="list-style-type: none"> - Сопствена изјава понуђача са описом техничке опремљености за извршење предметне набавке. - Оверен преглед расположивих средстава за превоз понуђених добара. - Произвођачка спецификација (проспекти, каталози и др.) која ће послужити за доказивање техничких карактеристика добара из Прилога 1а. 		

Место и датум:

Понуђач:_____
(штампано име и презиме одговорне особе)**М.П.**

(читак отисак печата)

(потпис)

(документа сложити по наведеном редоследу)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ЧЛАНА 44. И 45.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да је наше предузеће испуњава услове из члана 44. и 45. Закона о јавним набавкама (“Сл. гласник РС” број 116/08).

Изјава се даје за потребе учешћа у поступку јавне набавке мале вредности бр. 120/12 – телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О
ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Под кривичном и материјалном одговорношћу да испуњавамо обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЕВЕНТУАЛНИМ ПОСЛОВНИМ
ПРОМЕНАМА ПОДАТАКА ИЗ ЧЛАНА 45. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Под кривичном и материјалном одговорношћу да ћемо у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене о истој обавестити наручиоца и документовати на прописани начин.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ КОЈЕ ЋЕ БИТИ
ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА КАО И ЛИЦИМА ОДГОВОРНИМ ЗА
КОНТРОЛУ КВАЛИТЕТА**

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да располажемо са следећим кадровским ресурсима (експерти и друга лица која ће бити одговорна за извршење уговора и контролу квалитета):

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

ДОКУМЕНТА ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У вези са позивом за прикупљање понуда за јавну набавку добара број 120/12 – телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе, изјављујемо да наступамо са подизвођачем и у наставку наводимо њихово учешће по вредности:

- у понуди подизвођач _____ (назив) у укупној вредности понуде учествује у испоруци _____, што износи _____% вредности понуде.
- у понуди подизвођач _____ (назив) у укупној вредности понуде учествује у испоруци _____, што износи _____% вредности понуде.
- у понуди подизвођач _____ (назив) у укупној вредности понуде учествује у испоруци _____, што износи _____% вредности понуде.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	
АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА:	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА:	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ:	
БРОЈ ПОТВРДЕ О ЕВИДЕНТИРАЊУ ПДВ-а:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА:	
ПОРЕСКИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА:	
ШИФРА И НАЗИВ ПРЕТЕЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ:	

Напомена: у случају већег броја подизвођача, образац треба фотокопирати.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

Сходно члановима 49. став 5. и став 6. Закона о јавним набавкама, подизвођачи су обавезни да приложе попуњен образац за оцену испуњености услова из члана 44. Закона о јавним набавкама за подизвођача са прилозима којима то доказује, по следећем:

Ред. бр.	Назив документа	Број и датум издавања	Издат од стране:
1.	Извод о регистрацији привредног субјекта/други доказ о упису у одговарајући регистар		
2.	Оснивачки акт понуђача из кога се види да је подизвођач основан и за обављање делатности која је предмет јавне набавке, усклађен са одредбама Закона о привредним друштвима ("Службени гласник Републике Србије" бр. 36/11, 99/11) (маркирати делатност);		

Место и датум:

Понуђач:_____
(штампано име и презиме одговорне особе)**М.П.**

(читак отисак печата)

(потпис)

(документа сложити по наведеном редоследу)

ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Следећи привредни субјекти наступају као група понуђача и учествоваће у предметној јавној набавци:

Ред. бр.	Назив члана групе понуђача	Позиција, врста добра које испоручује	% учешћа у понуди	Потпис одговорног лица и печат члана групе понуђача
1.	Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
2.	Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
3.	Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
4.	Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.

НАПОМЕНА: Образац копирати у зависности од броја чланова групе понуђача.

(ПОПУНИТИ ПРВУ СТРАНУ, СВАКУ СТРАНИЦУ ПАРАФИРАТИ И ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ, ПОСЛЕДЊУ СТРАНИЦУ ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИСАТИ)



МОДЕЛ УГОВОРА број 212-67- - 12

О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ- УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ- ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ Београд, Немањина бр. 15, коју заступа директор Мирјана Милојковић, дипл. ек. - у даљем тексту **Купац,
Матични број: 07093608
ПИБ: 102116082
Бр. потврде о евиденцији ПДВ-а: 135328814
Телефон: 011/2059-182 и 2059-019
Телефакс: 011/300-63-30
Текући рачун број: 840-1620-21**

и

предузећа _____ које
заступа _____, - у даљем тексту **Продавац**,
Матични број: _____
ПИБ: _____
Бр. потврде о евиденцији ПДВ-а: _____
Телефон: _____
Телефакс: _____
Текући рачун број: _____

ЧЛАН 1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

1.1. Продавац се обавезује да Купцу, односно његовом крајњем кориснику – Војној пошти 2977 Београд, у складу са важећим прописима и овим уговором изврши испоруку телекомуникационе опреме за лабораторију за војноелектронске системе као у понуди (у даљем тексту: добра) по врсти и у количини према спецификацији у Прилогу број 1 овог Уговора, а Купац да иста плати.

Конкурсна документација – телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе,
120/12

1.2. Саставни део овог уговора је Прилог број 1: Спецификација добара, по називу, типу, произвођачу, техничким карактеристикама и количини.

ЧЛАН 1.1.
(ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)

Уговорне стране су сагласне да Продавац наступа као члан групе понуђача, чији су чланови групе следећи: _____

ЧЛАН 1.2.
(ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ИМА)

Уговорне стране су сагласне да Продавац наступа са подизвођачем/има: _____

ЧЛАН 2.
ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

- 2.1. Добра из члана 1. овог Уговора морају бити нова, исправна и неупотребљавана, произведена по документацији произвођача, са декларацијом производа, гарантним листом и оригиналним упутством за руковање и одржавање на српском или енглеском језику (штампано и/или CD), и у потпуности морају одговарати спецификацији наведеној у Прилогу бр.1 овог уговора, која чини његов саставни део.
- 2.2. Добра морају бити у оригиналној фабричкој амбалажи, која је предвиђена техничком документацијом произвођача или стандардној амбалажи, како би се заштитила од било каквих оштећења или губитака за време транспорта, утовара, претовара, истовара и ускладиштења. Амбалажа остаје у власништву Купца.

ЧЛАН 3.
ЦЕНА

- 3.1. Купац и Продавац су се споразумели да цена за добра из члана 1. Уговора буде следећа:
- телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе, тип као у понуди, 1 комплет, укупне вредности као у понуди динара;
- 3.2. Вредност уговора износи: као у понуди динара, без ПДВ-а.
- 3.3. Износ ПДВ-а као у понуди %.
- 3.4. Укупна вредност уговора износи: као у понуди динара са ПДВ-ом и подразумева се за испоруку у просторијама крајњег корисника, Војна пошта 2977 Београд, Генерала Павла Јуришића Штурма 33, Београд.

Конкурсна документација – телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе, 120/12

3.5. Утврђене цене су коначне, и не могу се мењати до потпуне реализације уговора.

ЧЛАН 4. НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 4.1. Уговорне стране су се споразумеле да плаћање добра из члана 1. Уговора изврши након испоруке, у року од као у понуди дана од дана пријема добара у просторијама крајњег корисника.
- 4.1 Ради благовремене исплате, Продавац се обавезује да испостави Војној пошти 2977 Београд прописано израђена, потписана и оверена оригинална документа за наплату испоручених добара (све у два примерка), и то:
- рачун - фактуру оверену од надлежног лица, са назначеном количином и позивом на овај Уговор,
 - отпремницу која мора да садржи: коме је испорука извршена, датум испоруке, врста, количина, појединачна и укупна цена, датум пријема, са читко исписаним именом, презименом и чином лица које је пријем извршило, и мора бити оверена од стране крајњег корисника,
 - записник о квантитативном и квалитативном пријему добра, оверен од стране комисије крајњег корисника,
 - потврду интерне контроле квалитета Продавца, оверена од стране директора Продавца.
- 4.2. Уколико Продавац не достави фактуру за наплату испорученог добра у року од 7 (седам) дана од дана испоруке истих, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је каснио у достави исте.

ЧЛАН 5. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

5.1. Порез на додату вредност је обрачунат у складу са Законом о порезу на додатну вредност ("Службени гласник РС", број 84/04, 86/04 и исправке 61/05 и 61/07).

ЧЛАН 6. РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

- 6.1. Крајњи рок испоруке добара из члана 1. Уговора је ____.____.2012. године.
- 6.2. Под роком испоруке добара из члана 1. Уговора подразумева се датум на оверној отпремници.
- 6.3. Уговорне стране су се споразумеле да се добра из члана 1. Уговора испоруче у просторијама крајњег корисника, Војна пошта 2977 Београд, Генерала Павла Јуришића Штурма 33, Београд.

- 6.4. Продавац је обавезан да писаним путем обавести Купца и крајњег корисника о тачним датумима и времену испоруке, најмање 3 (три) дана пре испоруке, водећи рачуна да исти не пада у ванрадно време, време празника, суботу и недељу. Лица за контакт су: потпуковник Слађан Ђорђевић, телефон 011/2059-189, телефакс 011/3006-330; капетан Драган Памучар, телефон 011/3603-135.
- 6.5. Рок испоруке из тачке 6.1 овог члана може се продужити због наступања више силе сходно одредбама Закона о облигационим односима (“Службени лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, “Службени лист СРЈ”, бр. 31/93, 22/99 и 44/99) или због наступања других објективних доказивих разлога о којима уговорене стране треба да постигну писану сагласност.
- 6.6. У случају из тачке 6.5. овог члана Продавац је дужан да Купцу благовремено достави писани захтев за продужење рока испоруке, уз образложење разлога, а најкасније 5 (пет) дана пре истека уговореног рока, уз навођење неког од разлога из тачке 6.5. У случају прихвата образложеног разлога носиоца планирања, Војна пошта 2977 Београд, закључиће се одговарајући анекс уговора.

ЧЛАН 7. КВАЛИТЕТ И РЕКЛАМАЦИЈА

- 7.1. Продавац се обавезује да испоручена добра из члана 1. Уговора у свему одговарају техничким условима из члана 2. овог Уговора и техничким карактеристикама наведеним у Прилогу 1. Уговора.
- 7.2. Продавац издаје оверену потврду интерне контроле квалитета.
- 7.3. Добра, која су предмет набавке, морају бити нова и некоришћена. Не смеју имати недостатака насталих из дизајна, материјала или израде или неког чина или пропуста продавца, а које би се могле развити нормалном употребом добара у условима који превладавају у Републици Србији.
- 7.4. Комисија крајњег корисника ће записнички констатовати квантитативни и квалитативни пријем добара. У случају записнички утврђених недостатака у квантитету и квалитету приликом испоруке добара, Продавац мора исте отклонити најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема записника.
- 7.5. Ако се након пријема добара, током употребе, у гарантном року, утврде технички недостаци који се нису могли открити уобичајеним прегледом приликом пријема добара (скривени недостатак), или евентуалне неисправности, крајњи корисник ће послати продавцу писану рекламацију путем факса и обавестити Продавца телефоном. Продавац мора у року као у понуди дана од дана пријема писане рекламације решити рекламацију, односно отклонити технички недостатак или евентуалне неисправности, односно добро мора заменити новим, које има једнаке или боље техничке карактеристике.
- 7.6. Рекламацију, у писаном облику, мора потписати одговорно лице крајњег корисника, мора бити оверена печатом преко потписа, а мора имати и заводни печат.

ЧЛАН 8. КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

- 8.1 Квантитативни и квалитативни пријем добара из члана 1. Уговора и формирање материјалних докумената извршиће комисије крајњег корисника.
- 8.2 На основу отпремнице коју доставља Продавац, а потписује и оверава крајњи корисник, израђују се записници о квалитативном и квантитативном пријему добара, потписан од стране комисије примаоца, и оверен печатом крајњег корисника.
- 8.3 Пријемне комисије крајњег корисника неће извршити пријем оштећеног или неупакованих добара из члана 1. Уговора, те ће се сматрати да иста Продавац није испоручио.
- 8.4 Организацију транспорта до крајњег корисника врши Продавац на свој терет.

ЧЛАН 9. ГАРАНЦИЈА

- 9.1. За испоручена добра из члана 1. Уговора, Продавац даје гаранцију од као у понуди месеци од дана квалитативног пријема добара. Од дана потписивања записника почиње да тече гарантни рок за испоручена добра.

ЧЛАН 10. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

- 10.1. Уколико Продавац не изврши испоруку добара у уговореном року у складу са тачком 6.1. члана 6. овог уговора дужан је да Купцу плати уговорну казну у висини од 2 ‰ (промила) укупне вредности уговора, дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити виша од 5 % од укупне вредности уговора.
- 10.2. Наплату уговорне казне из тачке 10.1. овог члана врши Купац, одбијањем од рачуна при исплати испоручених добара и то без претходног обавештења.
- 10.3. Ако Продавац не изврши уговорене обавезе, једнострано раскине уговор или закасни са испоруком изнад рока покривеног казним одредбама из тачке 10.1. овог члана, Купац без сагласности Продавца, има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања – меницу, у вредности од 10% укупне вредности уговора, поднесе на наплату банци гаранту.
- 10.4. Ако Продавац не реши примљену писану рекламацију, не отклони техничке недостатке или евентуалне неисправности, односно не изврши замену добара неодговарајућег квалитета, из тачке 7.5. члана 7. овог Уговора, Купац без сагласности Продавца, има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања – меницу поднесе на наплату банци гаранту, у вредности од 10% укупне вредности уговора.

- 10.5. Купац задржава право да једнострано раскине уговор из разлога наведених у тачки 10.4. и на исти начин активира депоновани инструмент обезбеђења плаћања – меницу, без давања додатног рока за испоруку.
- 10.6. Продавац приликом потписивања уговора депонује инструмент обезбеђења уговорних обавеза – две бланко сопствене менице (само потписане и оверене печатом у складу са картоном депонованих потписа), као средство обезбеђења реализације уговора, под условима предвиђеним одредбама из тачке 10.4. и 10.5. овог члана, у вредности од 10% укупне вредности уговора, оверену копију картона депонованог потписа овлашћеног лица од стране надлежне банке (овера не старија од 30 дана од дана потписивања уговора), и потписаним и овереним меничним писмом–овлашћењем у вредности од 10% укупне вредности уговора.
- 10.7. Бланко сопствене менице из тачке 10.7. овог члана морају бити евидентирани у регистар меница и овлашћења који води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС", бр. 56/11), а печати и потписи на меницама, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу морају бити идентични.
- 10.8. Након измирења свих обавеза по предметном уговору, Купац се обавезује да Продавцу врати издате инструменте обезбеђења реализације уговора.

ЧЛАН 11. ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА

- 11.1. Овај уговор може бити измењен или допуњен, односно споразумно раскинут, у истој форми само сагласношћу уговорних страна. Купац задржава право да једнострано раскине уговор из разлога наведених у члану 10. овог уговора.

ЧЛАН 12. МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ

- 12.1. Уговорне стране су обавезне да се придржавају Закона о тајности података ("Сл. гласник РС", бр. 104/09) и Уредбе о критеријумима за утврђивање података значајних за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака и послова од посебног значаја за одбрану земље које треба штитити применом посебних мера безбедности ("Сл. лист СРЈ", бр. 54/94 и "Сл. гласник РС", бр. 88/09 и 111/09).

ЧЛАН 13. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

- 13.1. Уговорне стране су се споразумеле да ће евентуалне спорове, поводом овог уговора, решавати споразумно.
- 13.2. У случају да се не могу сагласити о спорним питањима, уговорне стране су сагласне да је за решавање спора надлежан Привредни суд у Београду.

Конкурсна документација – телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе,
120/12

ЧЛАН 14.
ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

- 14.1. За све што није изричито прецизирано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима (“Службени лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, “Службени лист СРЈ”, бр. 31/93, 22/99 и 44/99).
- 14.2. Продавац је обавезан да у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене о истој писано обавестити Купца.
- 14.3. Продавац је обавезан да Купцу достави меницу за добро извршење посла. До њеног достављања Купац задржава право активирања менице за озбиљност понуде.
- 14.4. Уговор је састављен у 6 (шест) истоветна примерка, од којих 5 (пет) за Купца и 1 (један) за Продавца.
- 14.5. Купац задржава право да уговор умножи у потребном броју примерака ради достављања крајњим корисницима.
- 14.6. Уговор ступа на снагу даном потписивања Купца.

У Београду, дана _____ 2012. године.

ПРОДАВАЦ:

директор

(штампано име и презиме)

КУПАЦ:

ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ

директор

Мирјана Милојковић, дипл.ек.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ ОПРЕМЕ ЗА ЛАБОРАТОРИЈУ ЗА ВОЈНОЕЛЕКТРОНСКЕ СИСТЕМЕ

Назив добра	Тип	Произвођач	Техничке карактеристике понуђеног добра	Јединица мере	Количина
Телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе	као у понуди	као у понуди	као у понуди	комплет	1

ПРОДАВАЦ:

директор

КУПАЦ:

ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ
директор
Мирјана Милојковић, дипл.ецц.

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
(ДОСТАВЉА СЕ УЗ ПОНУДУ)**

На основу Закона о меници ("Сл. Лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. Лист СФРЈ" бр. 18/58, 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. Лист СРЈ" бр. 46/96), Закона о платном промету ("Сл. Лист СРЈ" број 3/02, 5/03 и "Сл. Гласник РС" бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. Гласник РС" бр. 57/04 и 82/04) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента ("Сл. Гласник РС" бр. 47/11)

_____, ПИБ: _____ предаје
(навести пун назив фирме и адресу)

бланко сопствену меницу и даје

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
за корисника бланко-сопствене менице**

Дирекцији за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО Београд, у корист рачуна Управе за трезор – Рачуноводственог центра МО, да депоновану бланко-сопствену меницу може предати Банци на наплату у износу од 3% од вредности понуде, по основу неиспуњења обавеза по понуди број _____ од _____ 2012. године и то на терет свих рачуна који су отворени код Банака: _____

(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења Дирекција за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО може попунити меницу са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ од _____ дин. (3% вредности понуде) по основу напред наведене понуде, а у случају:

- а) да Понуђач повуче своју понуду у току периода важности понуде и
- б) да Понуђач, у случају да Наручилац прихвати његову понуду:

- не потпише Уговор о набавци _____

(врста добара / услуге),

сагласно прихваћеним условима из конкурсне документације;

не достави гаранцију за добро извршење посла сагласно условима из конкурсне документације.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана и оверена у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог: - бланко сопствена меница серијски број _____, и
- оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један за Дирекцију за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО, а један за _____.

(банка-е дужника)

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

Конкурсна документација – телекомуникациона опрема за лабораторију за војноелектронске системе, 120/12

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА
ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА - МЕНИЦУ**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати купцу инструмент обезбеђења доброг извршења посла – 2 (две) бланко сопствене менице (само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа) као гаранцију испуњења уговорне обавезе, односно као гаранцију доброг извршења посла.

Сагласни смо да се, по захтеву купца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети Банци код које се води рачун Продавца и то у случају неиспуњења уговорних обавеза, кашњења у уговореном року за испоруку уговорених добара више од 25 дана, не извршења замене добара неодговарајућег квалитета или не решавања примљене писане рекламације у уговореном року или једностраног раскида уговора.

Сагласни смо да уз бланко попуњене и оверене менице, приложимо и:

- копију картона депонованих потписа овлашћених лица, издат од стране банке код које се води рачун продавца, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача, оверену оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана од дана потписивања уговора),
- менична овлашћења да се менице, без сагласности продавца, може поднети пословној банци на наплату у износу од 10% од укупне вредности уговора, у случају неиспуњења уговорних обавеза, кашњења у уговореном року за испоруку уговорених добара више од 25 дана, не извршења замене добара неодговарајућег квалитета или не решавања примљене писане рекламације у уговореном року или једностраног раскида уговора,
- штампани извод са интернет странице Народне банке Србије о евиденцији у регистар меница и овлашћења, са обавезним подацима о евидентирању, као доказ о евиденцији достављених бланко сопствених меница у регистар меница и овлашћења који води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11).

Након измирења свих обавеза по предметном уговору, купац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења реализације уговора.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

Напомена: Изјава се доставља уз понуду.

На основу Закона о меници ("Сл. Лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. Лист СФРЈ" бр. 18/58, 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. Лист СРЈ" бр. 46/96), Закона о платном промету ("Сл. Лист СРЈ" број 3/02, 5/03 и "Сл. Гласник РС" бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. Гласник РС" бр. 57/04 и 82/04) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента ("Сл. Гласник РС" бр. 47/11)

_____, ПИБ: _____ предаје
(навести пун назив фирме и адресу)
бланко сопствену меницу и даје

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
за корисника бланко-сопствене менице**

Дирекцији за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО Београд да депоновану сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења уговорених обавеза, значајних кашњења у испоруци или једностраног раскида Уговора број 212-67-_____-12 од _____._____.2012. године и то на терет свих рачуна који су отворени код Банака: _____

(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења Дирекција за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО може попунити менице са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ од _____ (10% укупне вредности напред наведеног уговора)

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана и оверена у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог: - бланко сопствена меница серијски број _____, и
- оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један за Дирекцију за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО, а један за _____.

(банка-е дужника)

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

НАПОМЕНА: Доставља се приликом потписивања уговора.

На основу Закона о меници ("Сл. Лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. Лист СФРЈ" бр. 18/58, 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. Лист СРЈ" бр. 46/96), Закона о платном промету ("Сл. Лист СРЈ" број 3/02, 5/03 и "Сл. Гласник РС" бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. Гласник РС" бр. 57/04 и 82/04) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента ("Сл. Гласник РС" бр. 47/11)

_____, ПИБ: _____ предаје
(навести пун назив фирме и адресу)
бланко сопствену меницу и даје

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
за корисника бланко-сопствене менице**

Дирекцији за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО Београд да депоновану сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења уговорених обавеза, значајних кашњења у испоруци или једностраног раскида Уговора број 212-67-_____-12 од _____._____.2012. године и то на терет свих рачуна који су отворени код Банака: _____

(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења Дирекција за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО може попунити менице са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ од _____ 10% укупне вредности напред наведеног уговора, за који није решена примљена писана рекламација у уговореним роковима, нису отклоњени технички недостаци или евентуалне неисправности, односно није извршена замена добара неодговарајућег квалитета.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана и оверена у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог: - бланко сопствена меница серијски број _____, и
- оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један за Дирекцију за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО, а један за _____.

(банка-е дужника)

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читаок отисак печата)

(потпис)

НАПОМЕНА: Доставља се приликом потписивања уговора.